


## INFORME POR ACTIVIDAD

<b>Reportado por:</b> Gandhi Velásquez 		<b>Fecha de la actividad:</b> 15 de junio 2021
<b>Nombre de la actividad:</b> Reunión de Junta Coordinadora del Subcomité de Aseguramiento de Anticonceptivos Huehuetenango.		
<b>Hora:</b> 08:00 horas	<b>Participantes:</b> 6 Mujeres: 4 Hombres: 2	
<b>Lugar:</b> Restaurante Casa Brava, Huehuetenango		
<b>Objetivos del evento:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Dar seguimiento a los acuerdos y compromisos de la reunión de asamblea del mes de mayo.</li> <li>✓ Planificar la reunión de asamblea del mes de julio.</li> </ul>		
<b>Descripción de la Actividad:</b>		
<p>El martes 15 de junio 2021 en la Casa Brava, Huehuetenango, en un horario de 08:00 a 12:00 horas, se desarrolló la reunión mensual de la Junta coordinadora del Subcomité de Aseguramiento de Anticonceptivos de Huehuetenango con el objetivo de OSAR Juvenil de dar seguimiento a los acuerdos y compromisos de la reunión mensual de asamblea, elaboración de agenda del mes de Julio y analizar los resultados de las publicaciones genéricas de la página de Facebook. Contando con la participación de delegadas y delegados interinstitucionales: REDHOSEN, Asociación de Comadronas Tradicionales - LUNA, PNR/ASH, PVIH/ASH, SEPREM, OSAR Juvenil Huehuetenango. Con los siguientes puntos de agenda: <b>1.</b> Registro de participantes <b>2.</b> Revisión de los acuerdos y compromiso de la reunión anterior <b>3.</b> Elaboración de la agenda de la reunión de asamblea del 20 de julio de manera presencial. <b>4.</b> Revisión del Plan de trabajo 2021 para su actualización.</p> <p><u>Revisión de los acuerdos y compromiso de la reunión anterior:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Invitar a los distritos de Aguacatán y Cuilco a realizar su presentación y al distrito de Soloma a compartir seguimiento de acuerdos de reunión anterior, lo encargados Irma Argueta y Dora. Gómez</li> <li>- Entregar por escrito los compromisos que asuman los representantes de los distritos de salud que sean invitados a presentar en las reuniones del subcomité. Junta coordinadora enviara por correo.</li> <li>- Alas compartirá video sobre vasectomía por medio del grupo de WhatsApp. (pendiente y recordatorio) quedaron enviar en mayo, pero aún no Han enviado.</li> <li>- Coordinar con PSR que en próximas jornadas de Alas se certifiquen dos personas de los distritos de salud, se está dando seguimiento, responsables Aura Gómez y Oliver.</li> <li>- Invitar al doctor Mario Valdez a reunión de junta coordinadora para informarle sobre el subcomité.</li> </ul>		

Ya no se llevó a cabo ya que la doctora Aura Gómez coordinó con el doctor, los encargados somos todos los del subcomité.

- Evaluar el avance del plan de trabajo en próxima reunión del subcomité.
- Subir en la página de Facebook la información sobre las esterilizaciones femeninas que ya se están realizando en el Hospital Regional. (Aclarar cómo presentar tipo de información para la página de Facebook). Encargado de realizar Gandhi Velásquez los únicos que enviaron información fueron LUNA y APROFAM, quedó pendiente el hospital.
- Los facilitadores del PNSR enviarán a la doctora Aura Gómez el listado de personas certificadas en métodos a largo plazo de este año y tratan de conseguir los de años anteriores para enviarlos. (Envío de nota)
- Seguimiento a las personas certificadas para la inserción de implante y DIU, para asegurarse que están prestando el servicio. En espera del listado proporcionado por los facilitadores), aún no tienen información de parte de Salud Reproductiva.
- Compartir la presentación sobre Evaluación del Efecto de la Pandemia por COVID ese acuerdo ya se cumplió.
- La capacitación sobre la guía de Planificación Familiar se traslada al mes de septiembre.
- Reunión virtual extraordinaria para elaborar documento sobre personal contratado por el Programa Nacional de Salud Reproductiva. Se canceló.

Elaboración de la agenda de la reunión de asamblea del 20 de julio de manera presencial y revisión del Plan de trabajo 2021 para su actualización:

Se realizó evaluación de las actividades alcanzadas en el plan de trabajo.

Se elaboraron notas para poder ser enviadas a donde corresponde.

Se elaboró agenda para la reunión Presencial ordinaria del Subcomité que se llevará a cabo el 20 de Julio en Casa Brava.

Donde también se llevará a cabo la presentación del Plan de Intervención del Ministerio de educación sobre Educación Integral en Sexualidad (EIS) diseño de la metodología, implementación y cobertura en tiempos de pandemia.

Resultado:	Acciones de seguimiento:
Se presentaron los resultados de las publicaciones en la página de Facebook del SCAAH.	Solicitar la información a las instituciones y organizaciones que no la han enviado para postearla en la página de Facebook del SCAAH:
<b>Nombre y firma del director del proyecto:</b>	

## Reunión Ordinaria de Junta Coordinadora SCAAH. (15 junio)

